

“સીસીસી પ્લસ “સ્તરની તાલીમ /પરીક્ષા આપવા માટે નોંધની કરાવવાનું ફોર્મ

(તમામ વિગતો ગુજરતી ભાષામાં ભરવાની રહેશે.

૧. ઉમેદવારનું પૂરું નામ :-
૨. હોદ્દો :-
૩. વર્ગ”૧-૨-૩ :-
૪. પગાર ધોરણ :-
૫. જન્મ તારીખ :-
૬. કચેરીનું સરનામું/ફોન નંબર :-
(હાલ ફરજ બજાવતા હોય તે કચેરી)
૭. વડી કચેરી/વિભાગનું નામ સરનામું :-
૮. સચિવાલયનો સંબંધિત વહીવટી વિભાગવિભાગ :-
૯. (અ)પરીક્ષા ફી:-
(બ) ફીની ચુકવણીનો પ્રકાર-ચેક /ડ્રાફ્ટ :-
૧૦. પ્રવર્તમાન જગ્યાએ નિમણુંકની તારીખ :-
(બઢતીના કિસ્સામાં)
૧૧. નિમણુંકની તારીખ
(સીધી ભરતીના કિસ્સામાં)
૧૨. અજમાયશી સમય પુરો થવાની સંભવિત તારીખ :-
૧૩. તાલીમ/પરીક્ષા માટે અગ્રતાની જરૂર છે કે કેમ ?
હા/ના -જો હા હોય તો સમયમર્યાદા -માસ:-
૧૪. મોબાઈલ નંબર :-
ફોન નંબર (રહેઠાણ) :-

તારીખ:-

ઉમેદવારની સહી:

સ્થળ:-

:પ્રમાણપત્ર:

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે ઉપર્યુક્ત વિગો રેકર્ડ ઉપરથી ચકાસવામાં આવેલ છે અને તે ખરી માલુમ પડેલ છે.

વિભાગ/ખાતા/કચેરીના વડાના સહી સિક્કા

નોંધ: નાપાસ થયેલ ઉમેદવારે પુન:પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અરજીપત્રક સાથે અગાઉના પરિણામની નકલ અથવા સંબંધિત જાહેરનામાના નંબર -તારીખ અચૂક દર્શાવવાના રહેશે.